

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Provincia di Bologna

Deliberazione n. 36

COPIA

Cat._7__ Cl. 14 Fasc. 1

Prot. n. 0006878 del 19/03/2007 /Cg

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MOBILITA' D'UFFICIO NEGLI ALLOGGI ERP DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME. ATTO DI INDIRIZZO ALL'ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI.

L'anno DUEMILASETTE il giorno 13 (TREDICI) del mese di MARZO, alle ore 16,00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1)	Zacchioli Vincenzo	Sindaco	Presente
2)	Cenni Giuseppe	Vice Sindaco	Presente
3)	Raspanti Adriano	Assessore	Presente
4)	Castagnari Nadia	Assessore	Assente
5)	Brunori Sara	Assessore	Assente
6)	Dalfiume Sauro	Assessore	Presente
7)	Sermasi Claudia	Assessore	Presente
8)	Ottavi Federica	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, Dr.ssa Cinzia Giacometti;

Il Presidente, Sindaco VINCENZO ZACCHIROLI, dopo avere constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

OGGETTO: Mobilità d'ufficio negli alloggi ERP del Comune di Castel San Pietro Terme.
Atto di indirizzo all'Istituzione Servizi Sociali.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale n.153/2004 e n.26/2007 con le quali è stato approvato e successivamente modificato il Regolamento comunale per la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel Comune di Castel San Pietro Terme;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.123/2005 con la quale è stata affidata all'Istituzione Servizi Sociali la gestione delle unità immobiliari ex ACER;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.106/2005 con la quale è stato espresso un atto di indirizzo all'Istituzione Servizi Sociali per la realizzazione dello "Sportello Unico per la casa";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.140/2006 con la quale è stata approvata la costituzione di una società unipersonale a responsabilità limitata denominata Solaris s.r.l., alla quale è stata affidata la gestione amministrativa e tecnica degli immobili residenziali del Comune di Castel San Pietro Terme;

Tenuto conto che sia la L.R. 24/2001 all'art.24 sia il Regolamento per la gestione degli alloggi ERP del Comune di Castel San Pietro Terme all'art.50 (titolo V, mobilità fra gli alloggi di ERP) consentono di procedere a mobilità d'ufficio al fine di eliminare gravi condizioni di sottoutilizzo degli alloggi determinate dalla presenza di un numero di persone inferiori agli standard abitativi previsti;

Preso atto che lo Sportello Unico per la Casa – Solaris s.r.l., su indicazione dell'Amministrazione Comunale, ha provveduto ad effettuare uno studio comparativo fra gli immobili assegnati ed i nuclei occupanti tali immobili in relazione a caratteristiche e dimensioni e che dall'analisi effettuata si è accertata l'esistenza di una serie di alloggi sottoutilizzati in quanto estremamente più grandi rispetto al numero di componenti;

Preso atto altresì che la graduatoria di mobilità degli alloggi ERP del Comune di Castel San Pietro Terme, approvata con delibera del Direttore n. 23 del 5/02/2007, consta di n°15 richiedenti in gran parte per situazioni di sovraffollamento;

Ritenuto di incaricare l'Istituzione Servizi Sociali di procedere all'adozione di provvedimenti di mobilità d'ufficio nei casi di evidente sottoutilizzo dell'alloggio occupato in relazione alle altrettanto evidenti situazioni di sovraffollamento;

Rilevato che la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità tecnica e il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 in quanto trattasi di mero atto di indirizzo;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa:

1. di approvare il seguente atto di indirizzo per ottimizzare l'utilizzo del patrimonio residenziale pubblico del Comune di Castel San Pietro Terme: incaricando l'Istituzione a procedere a mobilità d'ufficio nei casi di evidente sottoutilizzo dell'alloggio occupato accertate dallo Sportello Unico per la Casa – Solaris s.r.l. sulla base di quanto previsto all'art.10 del Regolamento di assegnazione e all'art. 50 del Regolamento di mobilità;
2. di incaricare l'Istituzione Servizi Sociali di adottare i provvedimenti necessari a dare attuazione a quanto stabilito privilegiando i trasferimenti nello stesso edificio o in edifici limitrofi a quello occupato;
3. di agevolare i nuclei familiari oggetto dei provvedimenti di mobilità d'ufficio sostenendoli nelle spese derivanti dal trasferimento proposto e mantenendo, qualora lo desiderino, il garage o il posto auto occupato.

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Vincenzo Zacchioli

Il Segretario Generale

F.to dr.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 a partire dal 19/03/2007.

La presente copia è conforme all'originale.

Lì, 19/03/2007

p. / Resp. Affari Istituzionali

F.to Nives Negroni

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 il _____ .

Il Funzionario
